



**LAPORAN SURVEI KEPUASAN TENAGA KEPENDIDIKAN
AKADEMI MILITER TA. 2022**

Magelang, 28 November 2022

**LAPORAN SURVEI KEPUASAN TENAGA KEPENDIDIKAN
AKADEMI MILITER TA. 2022**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1. Umum.

a. Pendidikan merupakan sektor yang menjadi prioritas bagi Negara yang dapat menghasilkan Sumber Daya Manusia (SDM) yang unggul dan berkualitas. Salah satu upaya Negara dalam mencetak SDM unggul adalah melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi baik yang dikelola oleh pemerintah maupun swasta. Pendidikan tinggi turut berperan dalam menghasilkan lulusan yang berkualitas dan mampu bersaing untuk menghadapi tantangan globalisasi saat ini dan di masa yang akan datang. Demikian halnya Akademi Militer yang juga bagian dari sistem pendidikan tinggi yang dikelola oleh Negara juga turut serta berperan untuk menghasilkan lulusan seorang perwira TNI AD yang profesional, dicintai rakyat dan memiliki kemampuan akademisi yang mumpuni untuk menjawab tantangan tugas di lapangan.

b. Kualitas lulusan yang baik sudah pasti tidak terlepas dari kualitas penyelenggaraan pendidikan dan manajemen suatu perguruan tinggi yang baik. Perlunya evaluasi secara berkelanjutan terhadap penyelenggaraan pendidikan sehingga diperoleh konsistensi untuk senantiasa memelihara mutu pendidikan, hal ini sejalan dengan siklus yang terdapat dalam Sistem Penjaminan Mutu Internal yang lebih familiar dikenal dengan siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan). Memasuki triwulan keempat TA. 2022, Akademi Militer telah melaksanakan siklus tersebut sampai pada tahap evaluasi dan akan dilanjutkan ke tahap selanjutnya yaitu pengendalian dan peningkatan. Salah satu upaya yang dilakukan pada tahap evaluasi ini adalah melaksanakan survei kepuasan kepada tenaga kependidikan (Gapendik) dengan mengukur tingkat kepuasan terhadap layanan manajemen, pengelolaan dan pengembangan SDM serta sarana prasarana yang dilaksanakan dan dikelola oleh Lembaga. Harapannya adalah dapat diperoleh *feedback* untuk kemajuan mutu pendidikan

bagi Taruna Akademi Militer sehingga diperoleh *output* Perwira TNI AD yang memiliki kualitas unggul seperti yang tergambar dalam visi dan misi Lembaga.

c. Guna mengetahui sejauh mana mutu layanan manajemen yang telah diberikan oleh Institusi/Lembaga Akademi Militer dihadapkan pada tingkat kepuasan Gapendik selama melaksanakan dan mendukung kegiatan proses belajar dan mengajar sepanjang tahun 2022 maka disusunlah laporan kepuasan survei Gapendik Akademi Militer TA. 2022.

2. Maksud dan Tujuan.

a. **Maksud.** Memberikan gambaran kepada pimpinan tentang mutu layanan manajemen, pengelolaan dan pengembangan SDM, serta layanan keuangan dan sarana prasarana sepanjang TA. 2022 yang telah dilaksanakan oleh institusi dihadapkan dengan survei kepuasan yang dilakukan kepada para Gapendik.

b. **Tujuan.** Sebagai salah satu referensi bagi pimpinan dalam mengambil kebijakan dalam memelihara dan meningkatkan mutu manajemen pendidikan di Akademi Militer di masa yang akan datang.

3. Ruang Lingkup dan Tata Urut.

a. **Ruang Lingkup.** Kegiatan survei yang dilaksanakan ini dititikberatkan pada 5 (lima) aspek meliputi aspek *reliability*, aspek *responsiveness*, aspek *emphaty*, aspek *assurance* dan aspek *tangible* yang tertuang dalam instrumen pengukuran kepuasan terhadap layanan manajemen, pengelolaan dan pengembangan SDM serta layanan pengelola keuangan dan sarana prasarana pendidikan.

b. **Tata Urut.** Laporan ini dibuat dengan tata urut sebagai berikut :

- 1) Bab I Pendahuluan
- 2) Bab II Pelaksanaan Kegiatan
- 3) Bab III Hasil Pengukuran Tingkat Kepuasan
- 4) Bab IV Kesimpulan dan Saran
- 5) Bab V Penutup

4. Dasar.

a. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;

- b. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- c. Surat Kepala LPM Akmil Nomor B/35-184/X/2022 tanggal 27 Oktober 2022 tentang permohonan pelaksanaan survei kepuasan terhadap para pemangku kepentingan internal Akademi Militer.

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

5. Metode.

Butir-butir pertanyaan dituliskan ke dalam *Google Drive* menggunakan aplikasi *Google Forms* atau *Google Formulir*. Penyebarluasan kuesioner menggunakan sarana media sosial *WhatsApp Group* Gapendik di lingkup Akademi Militer yang beranggotakan hampir seluruh Gapendik di Akademi Militer.

Survei dimulai pada minggu ke-4 bulan Oktober 2022. Responden memasukkan tanggapannya pada rentang waktu tanggal 27 Oktober s.d. 15 November 2022.

6. Instrumen.

Instrumen pengukuran tingkat kepuasan Gapendik menggunakan jumlah instrumen 18 butir yang dikelompokkan kedalam beberapa aspek dibawah ini :

- a. Kepuasan terhadap Layanan Manajemen meliputi 5 (lima) butir pertanyaan.
- b. Pengelolaan dan Pengembangan SDM meliputi 5 (lima) butir pertanyaan.
- c. Kepuasan terhadap Layanan Pengelola Keuangan dan Sarana Prasarana meliputi 8 (tujuh) butir pertanyaan.

7. Waktu dan Tempat Pelaksanaan.

a. Waktu.

- 1) Hari : 27 Oktober s.d. 15 November 2022

- 2) Pukul : menyesuaikan dengan situasi dan kondisi yang berlaku.

b. Tempat Pelaksanan. Menyesuaikan dengan situasi dan kondisi yang berlaku.

8. Analisis Deskripsi Frekuensi

Analisis deskriptif ini dilakukan dengan menggunakan *software* Microsoft Excel 2013 yang akan menggambarkan respon kepuasan Gapendik terhadap sistem praktik layanan manajemen, pengelolaan SDM keuangan dan sarana prasarana di Akademi Militer, yang meliputi frekuensi jawaban Sangat Baik, Baik, Cukup, dan Kurang serta juga akan didukung dengan persentase jawaban tersebut. Responden diminta mengisi kuesioner dan memberikan penilaian dengan menggunakan skala yang ditunjukkan pada Tabel

No	Kriteria	Skor
1.	Sangat Baik	4
2.	Baik	3
3.	Cukup	2
4.	Kurang	1

NIJ (Nilai Jenjang Interval) =
$$\frac{\text{Nilai tertinggi} - \text{Nilai terendah}}{\text{Jumlah kriteria pernyataan}}$$

$$\text{NIJ} = \frac{4 - 1}{4} = 0,75$$

- Indeks Minimum = 1
- Indeks Maksimum = 4
- Interval = $4 - 1 = 3$
- Jarak Interval = 0,75
- Indeks Kepuasan :

Kriteria	Interval Persen
Sangat baik	81% < skor ≤ 100%
Baik	63% < skor ≤ 81%
Cukup	44% < skor ≤ 63%
Kurang	25% < skor ≤ 44%

<i>Kepuasan terhadap layanan manajemen</i>		<i>Pengelolaan dan pengembangan SDM</i>		<i>Kepuasan terhadap layanan pengelola keuangan dan sarana prasarana</i>	
Mean	16,553	Mean	16,340	Mean	25,617
Standard Error	0,344	Standard Error	0,321	Standard Error	0,545
Median	16	Median	15	Median	24
Mode	15	Mode	15	Mode	24
Standard Deviation	2,357	Standard Deviation	2,200	Standard Deviation	3,733
Sample Variance	5,557	Sample Variance	4,838	Sample Variance	13,937
Kurtosis	-0,248	Kurtosis	-0,751	Kurtosis	0,028
Skewness	-0,059	Skewness	0,633	Skewness	0,514
Range	10	Range	8	Range	16
Minimum	10	Minimum	12	Minimum	16
Maximum	20	Maximum	20	Maximum	32
Sum	778	Sum	768	Sum	1204
Count	47	Count	47	Count	47

Hasil output perhitungan statistik deskriptif diatas diperoleh gambaran distribusi data meliputi :

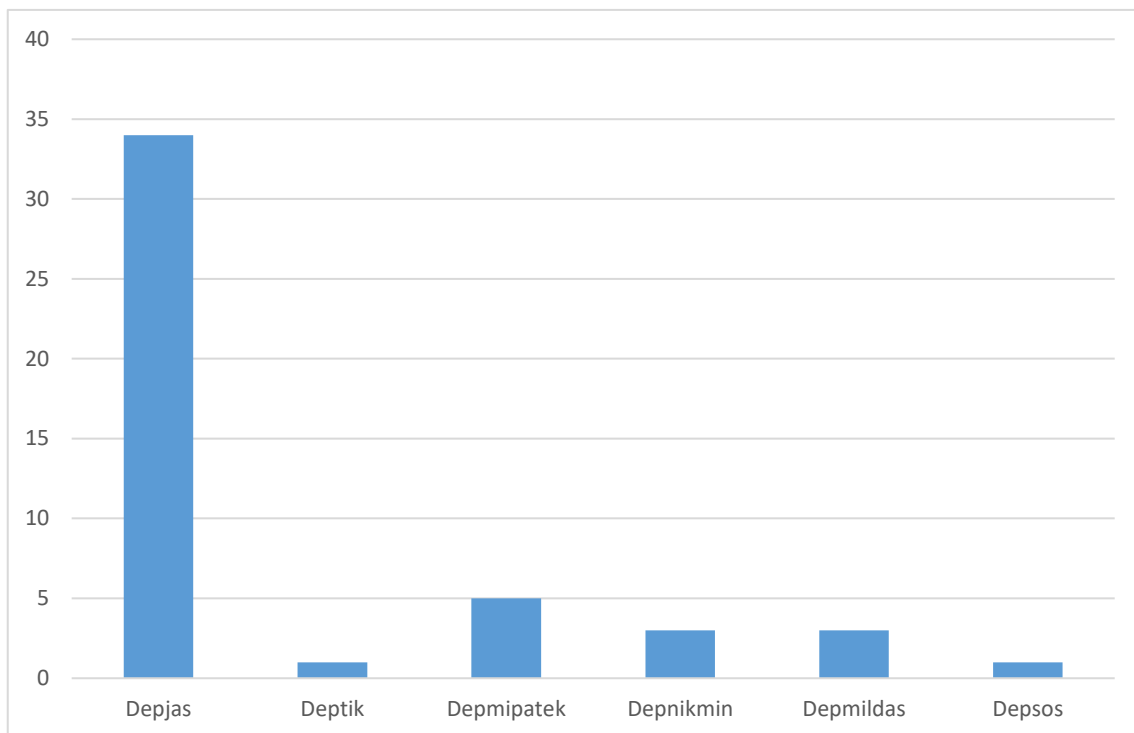
- 1) Ditinjau dari aspek kepuasan terhadap layanan manajemen diperoleh data skor minimum sebesar 10, skor maksimum sebesar 20, skor rata-rata sebesar 16,553 dan standar deviasi adalah 2,357.
- 2) Ditinjau dari aspek pengelolaan dan pengembangan SDM diperoleh data skor minimum sebesar 12, skor maksimum sebesar 20, skor rata-rata sebesar 16,340 dan standar deviasi adalah 2,200.
- 3) Ditinjau dari aspek kepuasan terhadap layanan pengelolaan keuangan dan sarana prasarana diperoleh data skor minimum sebesar 16, skor maksimum sebesar 32, skor rata-rata sebesar 25,617 dan standar deviasi adalah 3,733.

BAB III

HASIL PENGUKURAN TINGKAT KEPUASAN

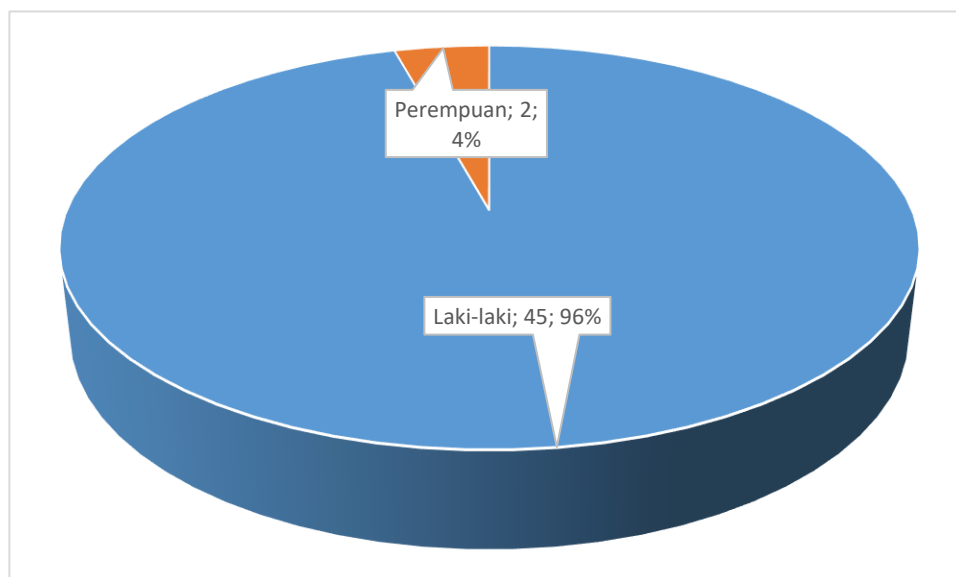
9. Umum.

Responden dalam survei adalah para pemangku kepentingan internal yaitu Gapendik dengan populasi sebanyak 47 responden yang merupakan representasi dari unit atau satuan-satuan yang ada di Akademi Militer tersaji di dalam tabel berikut ini.



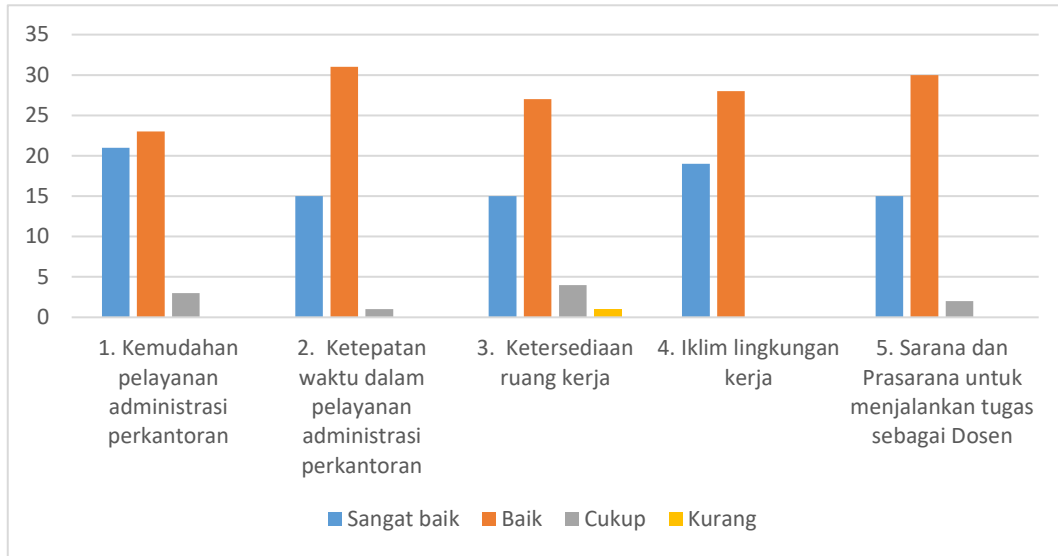
NO	NAMA SATUAN	JML RESPONDEN
1	2	3
1.	Departemen Jasmani	34 org
2.	Departemen Mipatek	5 org
3.	Departemen Militer Dasar	3 org
4.	Departemen Sosial	1 org
5.	Departemen Teknik dan Administrasi	3 org
TOTAL		46 org

Sedangkan sebaran responden Gapendik berdasarkan kelompok jenis kelamin dapat disajikan di dalam grafik berikut ini :



10. Hasil pengukuran tingkat kepuasan

a. Kepuasan terhadap layanan manajemen.



NO	BUTIR PERNYATAAN	FREKUENSI				PROSENTASE			
		4	3	2	1	4	3	2	1
1.	Kemudahan pelayanan administrasi perkantoran	21	23	3	0	45%	49%	6%	0%
2.	Ketepatan waktu dalam pelayanan administrasi perkantoran	15	31	1	0	32%	66%	2%	0%
3.	Ketersediaan ruang kerja	15	27	4	1	32%	57%	9%	2%
4.	Iklim lingkungan kerja	19	28	0	0	40%	60%	0%	0%
5.	Sarana dan Prasarana untuk menjalankan tugas sebagai Dosen	15	30	2	0	32%	64%	4%	0%

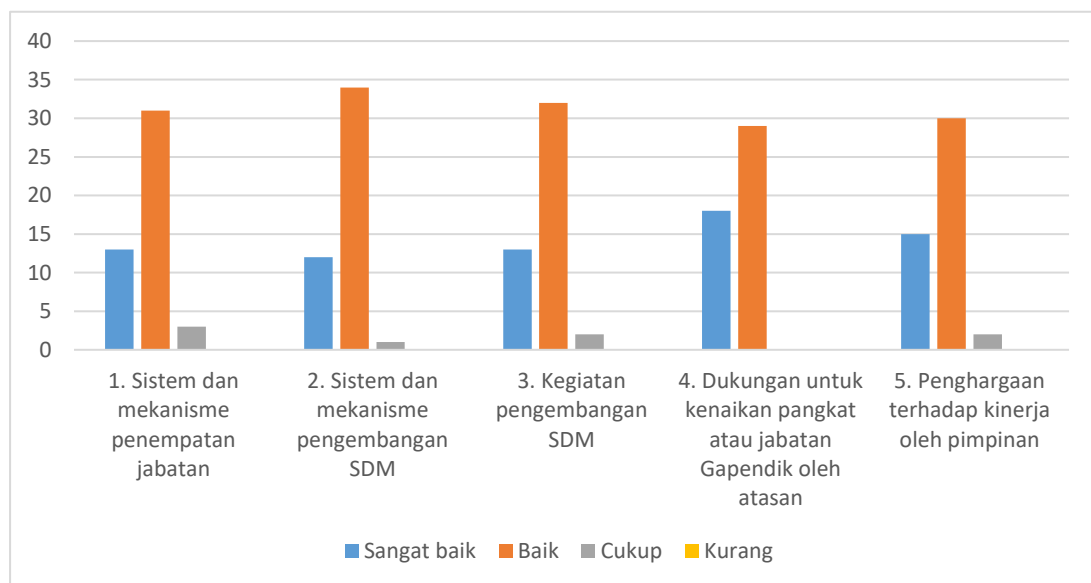
Berdasarkan perhitungan indikator/butir pernyataan pada aspek kepuasan terhadap layanan manajemen diperoleh hasil sebagai berikut :

- 1) Terkait kemudahan pelayanan administrasi perkantoran dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 21 orang atau 45%, yang menyatakan baik sebanyak 23 orang atau 49%, yang menjawab cukup sebanyak 3 orang atau 6% dan tidak ada yang menyatakan kurang.
- 2) Terkait ketepatan waktu dalam pelayanan administrasi perkantoran dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 15 orang atau 32%, yang menyatakan baik sebanyak 31 orang atau 66%, yang menjawab cukup sebanyak 1 orang atau 2% dan tidak ada yang menyatakan kurang.
- 3) Terkait ketersediaan ruang kerja dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 15 orang atau 32%, yang menyatakan baik sebanyak 27 orang atau 57%, yang menjawab cukup sebanyak 4 orang atau 9% dan yang menyatakan kurang sebanyak 1 orang atau 2%.

4) Terkait iklim lingkungan kerja dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 19 orang atau 40%, yang menyatakan baik sebanyak 28 orang atau 60%, yang menjawab cukup maupun kurang tidak ada/nihil.

5) Terkait sarana dan prasarana untuk menjalankan tugas sebagai Gapendik dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 15 orang atau 32%, yang menyatakan baik sebanyak 30 orang atau 64%, yang menjawab cukup sebanyak 2 orang atau 4% dan tidak ada yang menyatakan kurang.

b Pengelolaan dan Pengembangan SDM.



NO	BUTIR PERNYATAAN	FREKUENSI				PROSENTASE			
		4	3	2	1	4	3	2	1
1.	Sistem dan mekanisme penempatan jabatan	13	31	3	0	28%	66%	6%	0%
2.	Sistem dan mekanisme pengembangan SDM	12	34	1	0	26%	72%	2%	0%
3.	Kegiatan pengembangan SDM	13	32	2	0	28%	68%	4%	0%
4.	Dukungan untuk kenaikan pangkat atau jabatan Gapendik oleh atasan	18	29	0	0	38%	62%	0%	0%
5.	Penghargaan terhadap kinerja oleh pimpinan	15	30	2	0	32%	64%	4%	0%

Berdasarkan perhitungan indikator/butir pernyataan pada aspek pengelolaan dan pengembangan SDM diperoleh hasil sebagai berikut :

1) Terkait sistem dan mekanisme penempatan jabatan dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 13 orang atau 28%, yang menyatakan baik sebanyak 31 orang atau 66%, yang menjawab cukup sebanyak 3 orang atau 6% dan tidak ada yang menyatakan kurang.

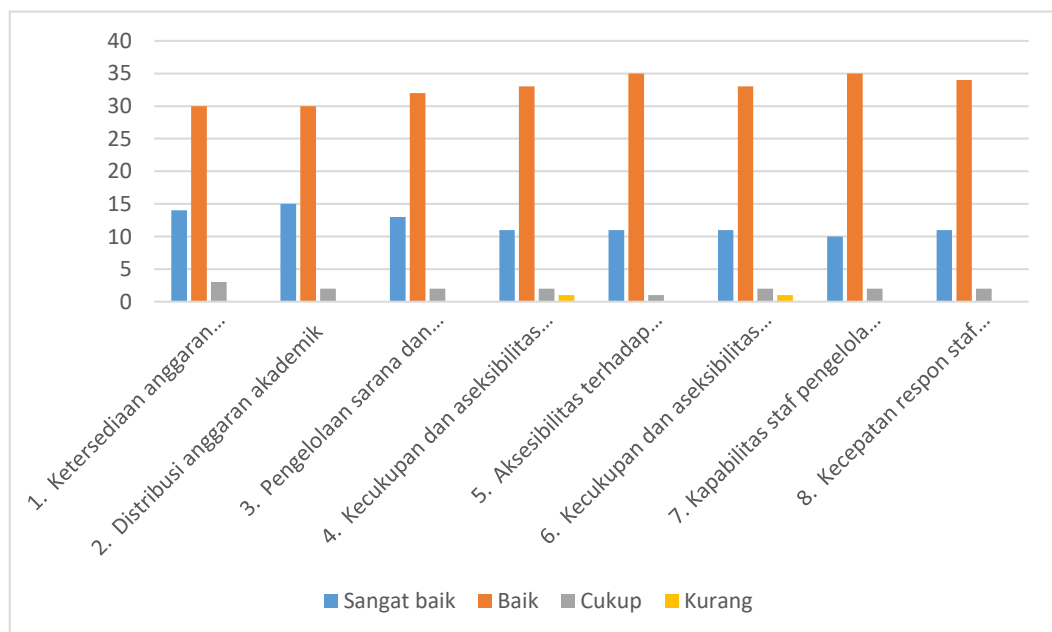
2) Terkait sistem dan mekanisme pengembangan SDM dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 12 orang atau 26%, yang menyatakan baik sebanyak 34 orang atau 72%, yang menjawab cukup sebanyak 1 orang atau 2% dan tidak ada yang menyatakan kurang.

3) Terkait kegiatan pengembangan SDM dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 13 orang atau 28%, yang menyatakan baik sebanyak 32 orang atau 68%, yang menjawab cukup sebanyak 2 orang atau 4% dan yang menyatakan kurang nihil.

4) Terkait dukungan untuk kenaikan pangkat atau jabatan Gapendik oleh atasan dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 18 orang atau 38%, yang menyatakan baik sebanyak 29 orang atau 62%, yang menjawab cukup maupun kurang tidak ada/nihil.

5) Terkait penghargaan terhadap kinerja oleh pimpinan dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 15 orang atau 32%, yang menyatakan baik sebanyak 30 orang atau 64%, yang menjawab cukup sebanyak 2 orang atau 4% dan yang menjawab kurang nihil.

c. Kepuasan terhadap layanan pengelola keuangan dan sarana prasarana.



NO	BUTIR PERNYATAAN	FREKUENSI				PROSENTASE			
		4	3	2	1	4	3	2	1
1.	Ketersediaan anggaran untuk kegiatan akademik	14	30	3	0	30%	64%	6%	0%
2.	Distribusi anggaran akademik	15	30	2	0	32%	64%	4%	0%
3.	Pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan	13	32	2	0	28%	68%	4%	0%

NO	BUTIR PERNYATAAN	FREKUENSI				PROSENTASE			
		4	3	2	1	4	3	2	1
4.	Kecukupan dan aksesibilitas sarana pendidikan	11	33	2	1	23%	70%	4%	2%
5.	Aksesibilitas terhadap informasi akademik dan non akademik	11	35	1	0	23%	74%	2%	0%
6.	Kecukupan dan aksesibilitas sarana Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK)	11	33	2	1	23%	70%	4%	2%
7.	Kapabilitas staf pengelola sarana dan prasarana pendidikan	10	35	2	0	21%	74%	4%	0%
8.	Kecepatan respon staf pengelola sarana dan prasarana	11	34	2	0	23%	72%	4%	0%

Berdasarkan perhitungan indikator/butir pernyataan pada aspek kepuasan terhadap layanan pengelola keuangan dan sarana prasarana diperoleh hasil sebagai berikut :

- 1) Terkait ketersediaan anggaran untuk kegiatan akademik dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 14 orang atau 30%, yang menyatakan baik sebanyak 30 orang atau 64%, yang menjawab cukup sebanyak 3 orang atau 6% dan tidak ada yang menyatakan kurang.
- 2) Terkait distribusi anggaran akademik dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 15 orang atau 32%, yang menyatakan baik sebanyak 30 orang atau 64%, yang menjawab cukup sebanyak 2 orang atau 4% dan tidak ada yang menyatakan kurang.
- 3) Terkait pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 13 orang atau 28%, yang menyatakan baik sebanyak 32 orang atau 68%, yang menjawab cukup sebanyak 2 orang atau 4% dan yang menyatakan kurang nihil.
- 4) Terkait kecukupan dan aksesibilitas sarana pendidikan dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 11 orang atau 23%, yang menyatakan baik sebanyak 33 orang atau 70%, yang menjawab cukup sebanyak 2 orang atau 4% dan yang menjawab kurang sebanyak 1 orang atau 2%.
- 5) Terkait aksesibilitas terhadap informasi akademik dan non akademik dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 11 orang atau 23%, yang menyatakan baik sebanyak 35 orang atau 74%, yang menjawab cukup sebanyak 1 orang atau 2% dan yang menjawab kurang nihil.
- 6) Terkait kecukupan dan aksesibilitas sarana Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik

sebanyak 11 orang atau 23%, yang menyatakan baik sebanyak 33 orang atau 70%, yang menjawab cukup sebanyak 2 orang atau 4% dan yang menjawab kurang sebanyak 1 orang atau 2%.

7) Terkait kapabilitas staf pengelola sarana dan prasarana pendidikan dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 10 orang atau 21%, yang menyatakan baik sebanyak 35 orang atau 74%, yang menjawab cukup sebanyak 2 orang atau 4% dan yang menjawab kurang nihil.

8) Terkait kecepatan respon staf pengelola sarana dan prasarana dihasilkan frekuensi yang menyatakan sangat baik sebanyak 11 orang atau 23%, yang menyatakan baik sebanyak 34 orang atau 72%, yang menjawab cukup sebanyak 2 orang atau 4% dan yang menjawab kurang nihil.

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

11. Kesimpulan.

Berdasarkan analisis kuesioner yang telah dilakukan terhadap responden Gapendik di lingkungan Akademi Militer diperoleh kesimpulan sebagai berikut :

a. Hasil survei kepuasan terhadap layanan manajemen Akademi Militer secara rata-rata dengan menggunakan parameter yang ada dapat dilihat di tabel di bawah ini :

INSTRUMEN	INDIKATOR	SKOR	FREKUENSI	JML SKOR RATA-RATA	PROSENTASE
Kepuasan terhadap layanan manajemen	5	SB (4)	85	340	44%
		B (3)	139	417	54%
		C (2)	10	20	3%
		K (1)	1	1	0%
Jumlah			235	778	100%
Skor Maks			940		
Prosentase rata-rata				83%	
Kriteria					Sangat baik

Berdasarkan tabel di atas, diperoleh prosentase yang menyatakan sangat baik sebesar 44%, yang menyatakan baik sebesar 54% dan yang menyatakan cukup 3%. Dapat disimpulkan respon Gapendik terhadap layanan manajemen di Akademi Militer dengan rata-rata prosentase sebesar 83% adalah sangat baik

b. Hasil survei kepuasan terhadap pengelolaan dan pengembangan SDM Gapendik di Akademi Militer secara rata-rata dengan menggunakan parameter yang ada dapat dilihat di tabel di bawah ini :

INSTRUMEN	INDIKATOR	SKOR	FREKUENSI	JML SKOR RATA-RATA	PROSENTASE
Pengelolaan dan Pengembangan SDM	5	SB (4)	71	284	37%
		B(3)	156	468	61%
		C(2)	8	16	2%
		K(1)	0	0	0%
Jumlah			235	768	100%
Skor Maks			940		
Prosentase rata-rata			82%		
Kriteria			Sangat baik		

Berdasarkan tabel di atas, diperoleh prosentase yang menyatakan sangat baik sebesar 37%, yang menyatakan baik sebesar 61% dan yang menyatakan cukup 2%. Dapat disimpulkan respon Gapendik terhadap pengelolaan dan pengembangan SDM Gapendik di Akademi Militer dengan rata-rata prosentase sebesar 82% adalah sangat baik

c. Hasil survei kepuasan terhadap layanan pengelola keuangan dan sarana prasarana secara rata-rata dengan menggunakan parameter yang ada dapat dilihat di tabel di bawah ini :

INSTRUMEN	INDIKATOR	SKOR	FREKUENSI	JML SKOR RATA-RATA	PROSENTASE
Kepuasan terhadap layanan pengelola keuangan dan sarana prasarana	8	SB (4)	96	384	32%
		B (3)	262	786	65%
		C (2)	16	32	3%
		K (1)	2	2	0%
Jumlah			376	1204	100%
Skor Maks			1504		
Prosentase rata-rata			80%		
Kriteria			Baik		

Berdasarkan tabel di atas, diperoleh prosentase yang menyatakan sangat baik sebesar 32%, yang menyatakan baik sebesar 65% dan yang menyatakan cukup 3%. Dapat disimpulkan respon Gapendik terhadap kepuasan layanan penegelolaan keuangan dan sarana prasarana secara rata-rata prosentase sebesar 80% adalah baik.

12. Saran.

Guna meningkatkan kualitas mutu aspek layanan manajemen pendidikan di masa yang akan datang, maka perlu dipertimbangkan saran atau masukan yang disampaikan oleh para Gapendik melalui survei yang telah dilaksanakan yaitu terkait dengan sarana prasarana pendidikan, perlu adanya pengecekan oleh pihak yang berkompeten secara menyeluruh dan tindak lanjut terhadap perbaikan maupun pergantian sarpras yang telah mengalami kerusakan guna kelancaran operasional pendidikan Taruna.

BAB V PENUTUP

13. Penutup.

Demikian laporan survei kepuasan Gapendik ini dibuat, sebagai salah satu rujukan bagi pimpinan dalam upaya peningkatan manajemen pendidikan di Akademi Militer di masa yang akan datang.

Magelang, 28 November 2022

Kepala Lembaga Penjamin Mutu,



Drs. M. Sigit Saksono, M.M.
Kolonel Inf NRP 11940003500169

Lampiran :

- Kuesioner Kepuasan Gapendik

Kuesioner Kepuasan Tenaga Kependidikan

Kuesioner ini bertujuan untuk mengetahui kepuasan civitas akademika Akademi Militer dengan berbagai fasilitas atau dukungan pengembangan karir yang disediakan. Akademi Militer sangat mengharapkan respon civitas akademika dalam rangka untuk meningkatkan kualitas fasilitas atau dukungan untuk para Tenaga Kependidikan.

Atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

PETUNJUK:

Klik pada salah satu pilihan jawaban yang tersedia

*** Menunjukkan pertanyaan yang wajib diisi**

IDENTITAS GAPENDIK

1. 1. Nama *

2. 2. Pangkat/ Korp (Militer) *
Pangkat/Golongan/Ruang (PNS)

3. 3. NRP/NIP *

4. 4. Jabatan *

5. 5. Kesatuan *

Tandai satu oval saja.

- Sdirdik
- Sdirum
- Sdirjianbang
- Sdirbinrenproggar
- Depsos
- Depmildas
- Depmipatek
- Deppengmilum
- Deptik
- Depjas
- Depnikmin
- Deppimjuang
- Ajen
- Bekang
- Infolahta
- Psikologi
- Kesehatan
- Bintai
- Penhumas
- Denma
- Hukum
- Mentar

6. 6. Jenis Kelamin *

Tandai satu oval saja.

- Laki-laki
- Perempuan

A. Kepuasan Terhadap Layanan Manajemen

7. 1. Kemudahan pelayanan administrasi perkantoran *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

8. 2. Ketepatan waktu dalam pelayanan administrasi perkantoran *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

9. 3. Ketersediaan ruang kerja *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

10. 4. Iklim lingkungan kerja *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

11. 5. Sarana dan Prasarana untuk menjalankan tugas sebagai Dosen *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

12. Saran

B. Pengelolaan dan pengembangan SDM

13. 1. Sistem dan mekanisme penempatan jabatan *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

14. 2. Sistem dan mekanisme pengembangan SDM *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

15. 3. Kegiatan pengembangan SDM *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

16. 4. Dukungan untuk kenaikan pangkat atau jabatan Gapendik oleh atasan *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

17. 5. Penghargaan terhadap kinerja oleh pimpinan *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

18. Saran

C. Kepuasan Terhadap Layanan Pengelola Keuangan dan Sarana Prasarana

19. 1. Ketersediaan anggaran untuk kegiatan akademik *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

20. 2. Distribusi anggaran akademik *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

21. 3. Pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

22. 4. Kecukupan dan aksesibilitas sarana pendidikan *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

23. 5. Aksesibilitas terhadap informasi akademik dan non akademik *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

24. 6. Kecukupan dan aksesibilitas sarana Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

25. 7. Kapabilitas staf pengelola sarana dan prasarana pendidikan *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

26. 8. Kecepatan respon staf pengelola sarana dan prasarana *

Tandai satu oval saja.

- Kurang
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

27. Saran *

Konten ini tidak dibuat atau didukung oleh Google.

Google Formulir